



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2012 M. KOVO 29 D.
SPRENDIMO Nr. TS-119 „DĖL PRIĖMIMO Į ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠO IR ANYKŠČIŲ RAJONO
BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ APTARNAUJAMŲ TERITORIJŲ SĄRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2018 m. kovo 29 d. Nr. 1-TS-91
Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, siekdama patikslinti asmenų priėmimo į savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas kriterijus ir sąlygas, priėmimo dokumentų pateikimą, priėmimo vykdymo ir informacijos viešinimo nuostatas, mokyklų aptarnaujamas teritorijas, Anykščių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** :

1. Pakeisti Priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašą, patvirtintą Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-119 „Dėl priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Anykščių rajono bendrojo ugdymo mokyklų aptarnaujamų teritorijų sąrašo patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Pakeisti Anykščių rajono bendrojo ugdymo mokyklų aptarnaujamų teritorijų sąrašą, patvirtintą Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-119 „Dėl priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Anykščių rajono bendrojo ugdymo mokyklų aptarnaujamų teritorijų sąrašo patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

3. Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Meras

Kęstutis Tubis

PATVIRTINTA
Anykščių rajono savivaldybės tarybos
2012 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-119
(Anykščių rajono savivaldybės tarybos
2018 m. kovo 29 d. sprendimo
Nr. 1-TS-91 redakcija)

PRIĖMIMO Į ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato asmenų priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybę) bendrojo ugdymo mokyklas (toliau – mokykla) priėmimo kriterijus ir sąlygas, dokumentus, kuriuos turi pateikti į mokyklą priimami asmenys ir (ar) jų tėvai (globėjai, rūpintojai), prašymų ir kitų dokumentų priėmimo vietą, pradžią, pabaigą, prašymų registravimo ir asmenų priėmimo per mokslo metus tvarką. Aprašas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. 1-TS-179 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

Bendrasis ugdymas – pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas, vidurinis ugdymas.

Bendrojo ugdymo mokykla – mokykla, kurios pagrindinė veikla yra ugdymas pagal formaliojo švietimo pradinio, pagrindinio, vidurinio ar atitinkamas specialiojo ugdymo programas.

Klasė – pastovi mokinių grupė, kuri vienus mokslo metus drauge mokosi pagal to paties lygio pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrąją programą, pradinio, pagrindinio – pritaikytą, individualizuotą ugdymo programą.

Laisva vieta – mokymosi vieta, susidaranti komplektuojant klases, kai mokinių skaičius yra mažesnis nei Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

Mokyklos aptarnaujama teritorija – teritorija, kurią nustato Anykščių rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba).

Mokymosi pasiekimų įteisinimo dokumentai: pažyma, pažymėjimas, brandos atestatas.

Mokymosi pasiekimų įvertinimai: pradinio ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimai, metiniai įvertinimai, atlikti projektiniai darbai, mokinio sukauptas darbų aplankas ar kiti mokymosi pasiekimų vertinimai.

Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS PRIĖMIMO Į BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS KRITERIJAI

3. Į bendrąją bendrojo ugdymo mokyklą mokyti pagal pradinio ugdymo programą ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis pirmumo teise priimami priešmokyklinio

ugdymo grupę toje mokykloje ar jos skyriuje lankę vaikai; mokiniai, toje mokykloje baigę pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir toje mokykloje mokytis pageidaujantys asmenys, gyvenantys Savivaldybės tarybos mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Į likusias laisvas vietas tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimu į bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal pradinio ugdymo programą ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis gali būti priimami mokiniai, negyvenantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantys gretimoje savivaldybėje pagal prašymo padavimo datą ar, jei neįmanoma patenkinti visų prašymų, atsižvelgiant į turimus mokymosi pasiekimus ir (ar) specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų užduočių atlikimo rezultatus. Pirmumo teise priimami asmenys dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, mokykloje jau besimokančių asmenų broliai ir sesės ir arčiausiai mokyklos gyvenantys asmenys.

4. Asmenims mokymasis pagal privalomojo švietimo (pradinio ir pagrindinio ugdymo) programas garantuojamas, priskiriant mokykloms aptarnavimo teritorijas.

5. Mokykloms aptarnavimo teritorijas priskiria Savivaldybės taryba, siekdama užtikrinti asmenų teisę:

5.1. mokytis arčiau gyvenamosios vietos, priskiriant mokykloms aptarnauti konkrečias Savivaldybės teritorijos gatves, kaimus;

5.2. pasirinkti švietimo poreikius atitinkantį švietimo teikėją, priskiriant mokykloms aptarnauti visą Savivaldybės teritoriją.

6. Mokykloms priskirtos aptarnavimo teritorijos keičiamos Savivaldybės tarybos sprendimu, atsižvelgus į Savivaldybės švietimo būklės stebėsenos rezultatus, mokyklų siūlymus ir Savivaldybės gyventojų švietimo poreikius.

7. Mokykloms klasių ir mokinių skaičių pagal vykdomas bendrojo ugdymo programas, vadovaudamasi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis kiekvienais kalendoriniais metais iki kovo 31 d. nustato ir iki rugsėjo 1 d. patikslina Savivaldybės taryba:

7.1. jei prašymų mokytis bendrojo ugdymo mokykloje skaičius yra didesnis nei buvo nustatytas mokinių ir klasių skaičius, nepažeidžiant higienos normų, sudaromų klasių skaičius mokykloje didinamas, atitinkamai mažinant klasių skaičių kitose mokyklose;

7.2. jei mokykla nesurenka nustatyto mokinių skaičiaus ir nesudaro patvirtinto klasių skaičiaus, klasių skaičius mažinamas.

8. Jei per mokslo metus į bendrojo ugdymo mokyklą atvyksta mokinys, gyvenantis tai mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje, ir mokykloje nėra laisvų vietų, jis priimamas į klasę, jungtinę klasę, jeigu didžiausias leistinas mokinių skaičius klasėje per mokslo metus dėl to didėja ne daugiau kaip dviem mokiniais. Nesant galimybių mokinį priimti į mokyklą, jis siunčiamas į artimiausią tą pačią programą vykdančią bendrojo ugdymo mokyklą.

9. Į bendrąją bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal vidurinio ugdymo programą asmenys renkasi patys. Į mokyklą pirmumo teise priimami asmenys, pageidaujantys tęsti mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, baigę joje pagrindinio ugdymo programą. Jei norinčiųjų yra daugiau nei laisvų mokymosi vietų, pirmiausia priimami asmenys, gyvenantys Savivaldybės teritorijoje, atsižvelgiant į jų pageidavimą tęsti dalykų, dalykų modulių, kurių buvo pradėję mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą ir mokymosi pasiekimus.

10. Į suaugusiųjų klases priimami asmenys, vyresni kaip 18 metų, pageidaujantys tęsti mokymąsi nuosekliojo švietimo sistemoje pagal suaugusiųjų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

11. Mokiniai, dėl įgimtų ir (ar) įgytų sutrikimų turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, mokytis kartu su kitais bendrojo ugdymo klasėse integracijos forma priimami į arčiau gyvenamosios vietos esančią bendrąją mokyklą, vykdančią bendrojo ugdymo programas ir jas pritaikančias šiems mokiniams.

12. Asmenys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, priimami į bendrųjų mokyklų specialiojo ugdymo skyrius, specialiąsias,

lavinamąsias klases (grupes) pagal tokius kriterijus (Anykščių Antano Baranausko pagrindinės mokyklos Specialiojo ugdymo skyrių-daugiafunkcij centrą – toliau Centrą):

12.1. į Centrą priimami asmenys, dėl įgimtų ir įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Asmenys, kuriems nustatyta:

12.1.1. nežymus, vidutinis, žymus, labai žymus ar nepatikslintas intelekto sutrikimas;

12.1.2. kompleksinė negalia, kurios derinyje yra nežymus, vidutinis, žymus, labai žymus ar nepatikslintas intelekto sutrikimas;

12.1.3. nežymus ar vidutinis intelekto sutrikimas ir elgesio ar (ir) emocijų sutrikimai (prieštaraujančio neklusnumo sutrikimas, elgesio sutrikimas (asocialus elgesys) ar (ir) emocijų sutrikimai (nerimo spektro sutrikimas, nuotaikos spektro sutrikimas);

12.2. Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklos dalyvių susirinkimas (savininkas) kartu su Pedagogine psichologine tarnyba (ar Švietimo pagalbos tarnyba) ir šios mokyklos vadovu, tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, sąraše nenumatytais atvejais priima sprendimą dėl asmens, kuriam dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų nustatyti dideli ar labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai, ugdymo Centre;

12.3. jei mokytiis Centro lavinamosiose klasėse norinčių yra daugiau nei laisvų vietų, pirmumo teise priimami asmenys, kuriems yra nustatyti labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai.

13. Lietuvos Respublikos piliečiai ir užsieniečiai, grįžę ar atvykę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, nemokantys valstybinės kalbos, į bendrojo ugdymo mokyklas priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-1800 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

III SKYRIUS PRIĖMIMO VYKDYMAS

14. Prašymai pradėti mokytiis bendrojoje mokykloje nuo rugsėjo 1 d. pagal ugdymo programas ir dokumentai, nurodyti Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos apraše, teikiami:

14.1. nuo balandžio 1 d. iki rugpjūčio 31 d. (esant šventinėms, išėiginėms, nedarbo ir poilsio dienoms, data skaičiuojama nuo darbo dienos):

14.1.1. asmuo, baigęs priešmokyklinio ugdymo programą, pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis ir pageidaujantis tęsti mokymąsi toje pačioje mokykloje, mokyklos direktoriui pateikia tik prašymą;

14.1.2. asmuo, nesimokęs toje mokykloje, negyvenantis mokyklai priskirtoje teritorijoje, pageidaujantis pradėti mokytiis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą, prie prašymo prideda įgyto išsilavinimo pažymėjimą; pageidaujantis tęsti mokymąsi – mokymosi pasiekimų pažymėjimą arba pažymą apie mokymosi pasiekimus mokykloje, kurioje asmuo mokėsi prieš tai;

14.1.3. į laisvas vietas prašymai priimami nuo birželio 1 d.;

14.2. prašymas mokytiis teikiamas tik į vieną pasirinktą bendrąją mokyklą. Prašymą už vaiką iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), vaikas nuo 14 iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (rūpintojų) raštišką sutikimą.

15. Į suaugusiųjų klases priimami asmenys iki lapkričio 1 d. pateikę asmens dokumentą, prašymą ir mokymosi pasiekimų įteisinimo dokumentą.

16. Prašymai registruojami vadovaujantis Dokumentų rengimo taisyklėse nustatyta gaunamų dokumentų registravimo tvarka.

17. Priėmimą vykdo bendrojo ugdymo mokyklos direktorius ir mokinių priėmimo komisija.

18. Priėmimo komisijos sudėtį, darbo trukmę ir vietą, posėdžių protokolų saugojimo terminus nustato mokyklos vadovas įsakymu. Priėmimo komisijos sudėtyje turi būti mokyklos tarybos deleguotų atstovų.

19. Pirmame Priėmimo komisijos posėdyje renkamas pirmininkas, sekretorius ir nustatomas Priėmimo komisijos posėdžių grafikas. Mokyklos vadovas negali būti Priėmimo komisijos pirmininkas.

20. Priėmimo komisijos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami Priėmimo komisijos posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Jeigu pirmininkas posėdyje nedalyvauja, o balsai pasiskirsto po lygiai, laikoma, kad nutarimas nepriimtas. Nutarimai yra teisėti, jei neprieštarauja šiam Aprašui ir kitiems teisės aktams.

21. Priėmimo komisijos nario įgaliojimai nutrūksta, kai pasibaigia įgaliojimo laikas, kai jis nebegali eiti savo pareigų dėl sveikatos būklės, atsistatydina, pripažįstamas neveiksniu arba kai jo elgesys nesuderinamas su Priėmimo komisijos nario pareigomis.

22. Priėmimo komisija:

22.1. vykdo asmenų priėmimą kitiems mokslo metams pagrindinio priėmimo metu;

22.2. nagrinėja mokyklos vadovo pateiktus priėmimo ar motyvacijos vertinimo dokumentus;

22.3. sudaro priimamų asmenų sąrašą, tvirtina jį protoliniu nutarimu ir teikia mokyklos vadovui;

22.4. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl priėmimo proceso tobulinimo.

23. Mokyklos vadovas:

23.1. organizuoja, esant poreikiui, asmenų gyvenamųjų vietų patikras;

23.2. vertina Priėmimo komisijos pateiktus priimamų asmenų sąrašus ir juos tvirtina įsakymu;

23.3. nagrinėja asmenų skundus, pareiškimus, apeliacijas, esant poreikiui, pasitelkia Priėmimo komisiją;

23.4. informuoja asmenis, kurių prašymai nebuvo patenkinti, nurodydamas priežastis;

23.5. vykdo pavienį asmenų priėmimą, esant poreikiui, pasitelkia Priėmimo komisiją;

23.6. teikia siūlymus Savivaldybės tarybai dėl aptarnavimo teritorijų, klasių komplektavimo ir šio Aprašo pakeitimo.

24. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimu į bendrąją mokyklą gali būti priimti mokiniai, negyvenantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantys gretimoje savivaldybėje, pagal prašymo padavimo registraciją ar, jei neįmanoma patenkinti visų prašymų, atsižvelgiant į turimus mokymosi pasiekimus ir (ar) mokyklos pateiktų specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų užduočių atlikimo rezultatus.

25. Kai neįmanoma patenkinti visų prašymų, mokiniams, negyvenantiems mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantiems gretimoje savivaldybėje ir norintiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis, bendrojoje mokykloje birželio 10–17 d. (esant šventinėms, išveginėms, nedarbo ir poilsio dienoms, data skaičiuojama nuo/iki darbo dienos) gali būti organizuojamas specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų patikrinimas.

26. rezultatai apie preliminarų priėmimą mokytis bendrojoje mokykloje skelbiami birželio 20–30 d. (esant šventinėms, išveginėms, nedarbo ir poilsio dienoms, data skaičiuojama nuo/iki darbo dienos).

27. Esant laisvų vietų klasėse, mokiniai priimami mokytis visus metus, kartu su prašymu pateikiami dokumentai pagal šio Aprašo 14, 15 punktus.

28. Asmens priėmimas mokytis įforminamas iki pirmos mokymosi dienos mokymo sutartimi tarp mokyklos ir mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pagal Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą. Mokymo sutartis registruojama mokymo sutarčių registracijos žurnale (registre). Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui. Sudarius mokymo sutartį, asmuo įregistruojamas mokinių registre ir mokyklos vadovo įsakymu paskiriamas į klasę.

IV SKYRIUS NENUMATYTŲ ATVEJŲ NAGRINĖJIMAS

29. Aktualiems, Apraše nenumatytiems atvejams nagrinėti sudaroma Priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisija (toliau – Komisija) iš mokyklų savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, dalyvių susirinkimo (savininko) ir mokyklų atstovų.

30. Komisiją sudaro pirmininkas ir keturi nariai: vienas Savivaldybės tarybos, du Savivaldybės administracijos, vienas mokyklos vadovas, išrinktas Mokyklų vadovų pasitarime atviru balsavimu, balsų dauguma, kai pasitarime dalyvauja daugiau kaip pusė visų mokyklų vadovų, vienas rajono Metodinės tarybos deleguotas atstovas.

31. Komisijos sudėtį tvirtina Savivaldybės taryba Savivaldybės tarybos įgaliojimų laikotarpiui.

32. Komisija:

32.1. nagrinėja asmenų rašytinius prašymus ir juos papildančius dokumentus, sąlygojančius išimtinį mokinių priėmimą;

32.2. priima protokolinius sprendimus dėl šiame Apraše nenumatytų asmenų priėmimo į mokyklas atvejų;

32.3. nagrinėja asmenų skundus, pareiškimus, susijusius su priėmimu į mokyklas;

32.4. teikia siūlymus Savivaldybės tarybai dėl priėmimo į mokyklas procesų tobulinimo, šio Aprašo pakeitimo.

33. Komisijos posėdžius šaukia pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip keturi nariai. Į Komisijos posėdžius gali būti kviečiami asmenys pristatyti, paaiškinti arba papildyti Komisijai pateiktus prašymus.

34. Komisijos protokoliniai sprendimai priimami Komisijos posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Jeigu pirmininkas posėdyje nedalyvauja, o balsai pasiskirsto po lygiai, laikoma, kad sprendimas nepriimtas. Sprendimai yra teisėti, jei neprieštarauja teisės aktams.

35. Komisijos narys, vykdydamas savo funkcijas, turi teisę:

35.1. gauti papildomus duomenis ir (ar) dokumentus, reikalingus sprendimui priimti, iš prašymus pateikusių asmenų, mokyklų, kitų kompetentingų institucijų;

35.2. prireikus prašyti patikslinti pateiktą informaciją;

35.3. išsakyti savo nuomonę;

35.4. teikti siūlymus svarstomu klausimu ir dėl Komisijos veiklos.

36. Komisijos narys, vykdydamas savo funkcijas, privalo:

36.1. užtikrinti informacijos, susijusios su jo veikla Komisijoje, konfidencialumą;

36.2. nusišalinti nuo svarstymo klausimų, kurie yra susiję su Komisijos nariu ryšiais, neleidžiančiais priimti objektyvių sprendimų.

37. Komisijos nario įgaliojimai nutrūksta, kai pasibaigia įgaliojimo laikas, kai jis nebegali eiti savo pareigų dėl sveikatos būklės, atsistatydina, pripažįstamas neveiksniu arba kai jo elgesys nesuderinamas su Komisijos nario pareigomis.

38. Komisijos sekretorius (Švietimo skyriaus vyriausiasis specialistas) informuoja narius apie organizuojamą posėdį ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki posėdžio pradžios, sudaro sąlygas Komisijai rengti posėdžius Savivaldybės administracijos patalpose, teikia reikalingą informaciją Komisijos nariams, jeigu reikia svarstomu klausimu papildomos medžiagos, ją parengia, protokoluoja Komisijos posėdžius ir informuoja suinteresuotus asmenis ar mokyklas apie Komisijos priimtus sprendimus.

39. Asmenys Komisijai skirtus rašytinius prašymus ir dokumentus pateikia Savivaldybės administracijos „Vienam langeliui“, J. Biliūno g. 23, LT-29111 Anykščiai.

40. Komisija protokolinius sprendimus priima ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo prašymo įregistravimo.

41. Komisijos priimti sprendimai gali būti skundžiami Savivaldybės tarybai ar kitoms institucijoms Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS PRIĖMIMO INFORMACIJOS VIEŠINIMAS

42. Mokyklos savo interneto svetainėse skelbia:

42.1. prašymų formas ir informaciją apie kitus priėmimo dokumentus, jų pateikimo vietas, terminus, mokyklai priskirtas aptarnavimo teritorijas ne vėliau kaip iki pirmosios prašymų mokytis priėmimo dienos;

42.2. nustatytą klasių ir mokinių skaičių jose, Priėmimo komisijų kompetenciją, posėdžių laiką, vietą ir kitą informaciją apie priėmimo vykdymą, motyvacijos vertinimą ne vėliau kaip 20 kalendorinių dienų iki pagrindinio priėmimo pradžios;

42.3. gautų prašymų skaičių, priimtų asmenų sąrašus (priimto asmens vardas, pavardė) ir laisvų vietų skaičių per 2 darbo dienas, pabaigus pagrindinį priėmimą;

42.4. laisvų vietų skaičių nuolat pavienio priėmimo metu.

43. Savivaldybė interneto svetainėje www.anyksciai.lt skelbia duomenis apie mokyklų aptarnavimo teritorijas, nustatytą klasių ir mokinių skaičių jose, priimtų asmenų skaičių ir kitus priėmimo į mokyklas stebėsenos rezultatus.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Mokyklų komplektavimo priežiūrą vykdo Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

45. Už komplektavimo, mokinių priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklą pažeidimus atsako mokyklos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA

Anykščių rajono savivaldybės tarybos
2012 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-119
(Anykščių rajono savivaldybės tarybos
2018 m. kovo 29 d. sprendimo
Nr. 1-TS-91 redakcija)

**ANYKŠČIŲ RAJONO BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ APTARNAUJAMŲ
TERITORIJŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Bendrojo ugdymo mokyklos pavadinimas, pagrindinė paskirtis	Klasės, kurioms priskiriama aptarnaujama teritorija (jų paskirtis)	Aptarnaujama teritorija
1.	Anykščių Antano Vienuolio progimnazija, progimnazijos tipo progimnazija	1–8 (bendrosios)	Anykštos g., Paupio g., Parko g., Jablonskio g., Malūno g., Bučionių g., Piestupio g., Janydžių g., J. Biliūno g., Kosmonautų g., Šilo g., Šilo skg., Stadiono g., Medžiotojų g., Šeimyniškélių g., Žiburio g., A. Baranausko a., M. Valančiaus g., Sportininkų g., Dvaro g., Pavarių g., Volupio g., Elmos g., Niūronių g., Kalno g., Piliakalnio g., Ramybės g., Statybininkų g., Liudiškių g., K. Ladigos g., Dariaus ir Girėno g., Kęstučio g. (nuo Kalno g. iki K. Ladigos g.), Paelmio g., Naujųjų Elmininkų k., Elmininkų I k., Elmininkų II k., Niūronių k., Šeimyniškélių k., Bikūnų k., Gylių k., Stakių k., Janydžių vs, Keblonių k., Kiaušų k., Vajėšių k., Vosgėlių k., Pavarių II k., Bičionių k., Rubikių k., Burbiškio k., Aniūnų k., Gečionių k., Mačionių k., Klykūnų k. Spiečiūnų k., Bijeikių k., Mažeikiškio k.
2.	Anykščių Antano Baranausko pagrindinės mokyklos specialiojo ugdymo skyrius- daugiafunkcis centras, pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla- daugiafunkcis centras	1–10 (lavinamosios)	Savivaldybės teritorija
3.	Anykščių Antano Baranausko pagrindinė mokykla, pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla	1–10 (bendrosios)	Marčiupio g., S. Nėries g., Smėlio g., Kurklių g., Šlavės g., Kęstučio g. (nuo K. Ladigos g.), Leliūnų g., Kudirkos g., Taikos g., Šventosios g., J. Janonio g., Kranto g., Vakarų g., Aušros a., Miško g., Šviesos g., Vorutos g., Švyturio g., Sinagogos g., Gegužės g., Muziejaus g., Kvarco g., Draugystės g., Šepetiškių g., Vilties g.,

			<p>Valaukio g., Vairuotojų g., Skardžio g., Sodų g., Stoties g., Tiltu g., Vilniaus g., A. Vienuolio g., Šilelio g., K. Būgos g., K. Donelaičio g., K. Rimšos g., S. Daukanto g., Eglėkalnio g., Puntuko g., Birutės g., Rašytojų g., Šaltinio g., J. Tumo-Vaižganto g., Troškūnų g., Ažupiečių g., Spartako g., Gedimino g., Panevėžio g., Žvejų g., Pušyno g., J. Basanavičiaus g., Strazdų g., Lakštingalų g., Volungės g., Kėkštų g., Storių g., K. Sirvydo g., Mažoji g., Šaltupio g., Maumedžių g., Ukmergės g., Vytauto g., Mindaugo g., Šaltupio sodų bendrija, Pakrantės g., Slėnio g., Andrioniškio mstl., Naujonių k., Kuniškių k., Vikonių k., Piktagalio k., Lukošiškių k., Bliuvonių k., Skapiškių k., Storių k., Šlavėnų k., Senųjų Šlavėnų k., Katlėrių k., Jurzdiko k., Kirkiliškių k., Pavajų k., Kiškelių k., Pagirių k., Apykelių k., Sirvydų k., Vyšniakalnių k., II Dabužių k., Dabužių k., Pozniakų k., Pukenių k., Pečiulių k., Juškonių k., Jurzdiko k., Bimbų k., Zablockų k., Paraisčių k., Mikierių k., Šilagalių k., Duobulės k., Sedeikių k., Griežioniškių k., Lašinių k., Mogylų k., Antaniškio k., Diktarų k., Geležinėlės k., Gikonių k., Jonydžių k., Jurgiškio k., Juškonių k., Kalvelių k., Klevėnų k., Linksmakalnio k., Linksmavietės vs., Mediniškių k., Mikoliškio k., Melėnų k., Miškiniškių I k., Miškininkų II k., Ožinių k., Paberėžių k., Paežerių k., Paraisčių k., Pašilių k., Remeikių k., Pustalaukių k., Savickų k., Skiemonių mstl., Skiemonių k., Smulkio k., Šilų k., Šlapelių k., Totoriško vs., Trakiškio k., Vildiškių k., Voversių k., Želtiškių k., Žibučių k., Žilvičių k., Žiogų k., Ažuožerių k., Latavos k., Šeiminiškių k.</p>
4	Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaižganto gimnazija, gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpsnių vaikams	1–10 (bendrosios)	<p>Svėdasų mstl., Bajorų k., Būtėnų k., Čiukų k., Degsnių k., Galviškio vs., Gykių k., Gudonių k., Jotkonių k., Kalniečių k., Kodžiupio k., Kraštelių k., Kraštų k., Kunigiškių I k., Kunigiškių II k., Malaišių k., Miliūniškio k., Miškinių k., Moliakalnio k., Morkūniškio k., Naručio k., Naujikų k., Netikiškių k., Padvarių k., Palaukiškių k., Pamalaišio k., Rimdžių k., Rudakasių k., Sausalaukės k., Šaltinių k., Šeduikių k., Tadauskų k., Trumpučių k., Vaitkūnų k., Žaliosios k., Visetiškių k., Vilkabrukių k., Pakalninės k., Zoviškių k., Mickūnų k., Mičionių k., Antupių k., Ragaišių k., Legų k.,</p>

			Gaidžių k., Galvydžių k., Girelės k., Grikiapelių k., Kušių k., Kuprių k., Pauriškių k., Sliepsiškio k., Vikonių k., Aulelių k., Daujočių k., Narbučių k., Drobčiūnų k., Liepagirių k., Savičiūnų k., Milokiškio k.
5.	Anykščių r. Troškūnų Kazio Inčiūros gimnazija, gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpinių vaikams	1–10 (bendrosios)	Troškūnų m., Vaidlonių k., Smėlynės k., Latavėnų k., Žiedonių k., Kalnuočių k., Bareišių k., Karčių k., Kaupiniškio k., Latavos k., Gurskų k., Stukonių k., Justinavos k., Vašuokėnų k., Milaikiškių k., Bečerninkų k., Girelės k., Motiejūnų k., Varšaukos k., Mediniškių k., Žempučių k., Nevėžininkų k., Karčiakų k., Umėnų k., Meiluškių k., Gudelių k., Gerkiškių k., Vidugirių k., Nakonių k., Rudžionių k., Briedynės k., Pelyšėlės II k., Pajuosčio k., Samanų k., Surdegio k., Mitošiūnų k., Žūdžgalio k., Žviliūnų k., Pelyšėlės k., Petkūnų k., Kanapynės k., Rakutėnų k., Jovarų k., Kirmėlių k., Titeikių k., Raguvėlės k., Konciapolio k., Važdėlių k., Jackagalio k., Rūkiškio k., Juostininkų k., Ramanavos k., Pajuodžių k., Žudžgalio k., Vilkatupės k.
6.	Anykščių r. Kavarsko pagrindinė mokykla-daugiafunkcis centras, pagrindinės mokyklos tipo mokykla-daugiafunkcis centras	1–10 (bendrosios)	Kavarsko m., Bebrūnų k., Dauginčių k., Girelės k., Pumpučių k., Narbutų k., Domeikių k., Riklikų k., Veselavos k., Svirnų I k., Svirnų II k., Kabošių k., Kavarsko vs., Sodeliškių k., Janušavos k., Medžiočių k., Zaviesiškių k., Pasusienio k., Veršelių k., Majokų k., Garbėnų k., Maželių k., Budrių k., Šovenių k., Pienionių k., Ribokiškio k., Šerių k., Paberžės k., Pagojės k., Pravydžių k., Šeštokiškių k., Judinio k., Vilkatėnų k., Jakšiškio k., Sudeikių k., Jurgėnų k., Vaišviliškių k., Vaivadiškių k., Gudonių k.
7.	Anykščių r. Debeikių pagrindinė mokykla, pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla	1–10 (bendrosios)	Zigmantavos k., Jagminavos k., Užulieknio k., Aknysčių k., Aknystų k., Aušros k., Ažuolynės k., Bebarzdžių k., Čekonių k., Gerkonių k., Gudelių k., Ivonių k., Janonių k., Kalvelių k., Meldučių k., Mikniūnų k., Papšių k., Puodžių k., Ramuldavos k., Sterkiškio k., Varkujų k., Katlėriškių k., Sindrių k., Debeikių mstl., Rašimų k., Rašimėlių k., Gintinių k., Jurzdiko k., Karalinavos k., Palipšės k., Peštinių k., Radiškio k., Steponavos k., Vainiūnų k., Medinų k., Leliūnų k., Rukšiškių k., Šventupio k., Danišiūnų k.
8.	Anykščių r. Viešintų pagrindinė mokykla-daugiafunkcis centras,	1–10 (bendrosios)	Antalinos k., Balčiuniškio k., Burbeklių k., Čiunkių k., Didžiuliškių k., Gilvydžių k., Jurgiškio k., Karūnių k., Navykų k.,

	pagrindinės mokyklos tipo mokykla-daugiafunkcis centras		Nemeirių k., Paežerių k., Papilių k., Putinų k., Šilų k., Viešintėlių k., Viešintų mstl., Akmenos k., Bylėnų k., Griežionių k., Juodviliškio k., Juodžgalio k., Juozapavos k., Laičių k., Laitelių k., Marinavos k., Medinų k., Meldiškių k., Padvarnikų k., Pelyšos I k., Skaidrės k., Skudų k., Smėlinkos k., Valečků k., Varneliškių k., Žliobiškių k., Gyvatynės k., Griežionėlių k., Zabielynės k.
9.	Anykščių r. Kurklių Stepono Kairio pagrindinė mokykla, pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla	1–10 (bendrosios)	Adomavos k., Antaplaštakio k., Antanavos k., Antanuvkos vns., Augušķų k., Brazgių k., Buteikių k., Dalinkos k., Dembuvkos k., Dejųnų k., Desiukiškio k., Didžiakaimio k., Dragaudžių k., Dūdų k., Džiugų k., Gabrėlų k., Gaidelių vs., Gražavietės k., Gudelių k., Janapolio k., Kanonių Kolonijos k., Kališkų k., Karališkių k., Konstantinuvkos vs., Klenuvkos k., Kurklių mstl., Kurklės vs., Kunigiškių k., Kurklelių k., Kurklių I k., Kurklių II k., Lobos vs., Lašupės vs., Luciūnų k., Maskoliškio k., Merעיškių k., Medinų vs., Moliakalnio k., Mūrų k., Navasiolkos k., Obelynės vs., Pagrūšės vs., Pakeršių k., Padvarnikų k., Pakalnių k., Papilėnų vs., Paulinavos k., Pavirinčių k., Pilviškių k., Pagojės vs., Plaštakos k., Rundžių k., Sargūnų k., Staškūniškio k., Starkiškio k., Šerelinės k., Šiaudinės k., Šližių k., Trakinių k., Užunvėžio k., Užušilių k., Valakinių k., Vanagų k., Vargulių k., Vilkiškių k., Vyliaudiškio k., Verbuvkos k., Vildžiūnų k., Zizdros k.
10.	Anykščių r. Traupio pagrindinė mokykla, pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla	1–10 (bendrosios)	Traupio mstl., Klaibūnų k., Levaniškių k., Mickūniškių k., Surdaugių k., Laukagalių k., Maciūnų k., Alūkėnų k., Janapolio k., Papartynės k., Degionių k., Pusbačkių k., Repšėnų k., Žerkiškių k., Vičiūnų k., Nevėžninkų k., Žaliosios k., Šapio k., Surviliškio k., Kamisaravos k., Žiurlių k., Pageldonių k., Tumėjos k., Degsnių k., Gūdžiupio k., Šikšnalaukio k., Malgažatavos k., Vaidevučių k.
11.	Anykščių Jono Biliūno gimnazija, gimnazijos tipo gimnazija	9–10 (I–II) (bendrosios)	Ramybės g., Statybininkų g., Liudiškių g., K. Ladigos g., Dariaus ir Girėno g., Anykštos g., Paupio g., Parko g., Jablonskio g., Malūno g., Bučionių g., Piestupio g., Janydžių g., J. Biliūno g., Kosmonautų g., Šilo g., Šilo skg., Stadiono g., Medžiotojų g., Šeimynišķėlių g., Žiburio g., A. Baranausko a., M. Valančiaus g., Sportininkų g., Dvaro g., Pavarių g., Volupio g., Elmos g., Niūronių g., Kalno g., Piliakalnio g., Kęstučio g. (nuo Kalno g. iki

			K. Ladigos g.), Paelmio g., Naujųjų Elmininkų k., Elmininkų I k., Elmininkų II k., Niūronių k., Šeimyniškių k., Bikūnų k., Keblonių k., Bičionių k., Rubikių k., Burbiškio k., Aniūnų k., Klykūnų k., Gečionių k., Mačionių k., Spiečiūnų k., Bijeikių k., Mažeikiškio k., Gylių k., Stakių k., Janydžių vs., Vosgėlių k., Vajėšių k., Kaišų k. Pavarių II k.
--	--	--	---
